



ACTA N° 002

APERTURA PÚBLICA DE OFERTAS

PROCESO DE CONCURSO PÚBLICO

CP-GADMCPQ 001-2023

“LICITACIÓN PARA LA CONCESIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS DE REVISIÓN TÉCNICA VEHICULAR Y MATRICULACIÓN, REGISTRO DE LA PROPIEDAD VEHICULAR Y VENTANILLA ÚNICA DE TRÁMITES DE MOVILIDAD EN EL CANTÓN PUERTO QUITO Y QUE AUTORIZA LA CONCESIÓN DE DICHS SERVICIOS A LA INICIATIVA PRIVADA”

En la ciudad de Puerto Quito, a los 21 días del mes de diciembre de dos mil veintitrés, siendo las 09h00, se reúnen en la sala de sesiones del Gobierno Autónomo Descentralizado Municipal del Cantón Puerto Quito, previa convocatoria con Memorando Nro.GADMCPQ-SG-2023-0419-M de fecha 20 de diciembre de 2023, se reúne la Comisión Técnica del GADMCPQ, con la presencia de los siguientes miembros, de conformidad con la Ordenanza de la materia y mediante designación con Resolución Administrativa N°: **GADMCPQ-A-2023-0492-RES** de 13 de diciembre de 2023: Dr. Johmson Ritter Gomez Ruales, Director Administrativo delegado del Alcalde, para llevar adelante el proceso y presidir la Comisión Técnica; Arq. Miguel Ángel Borja Borja Director de Planificación y Gestión Territorial; Ing. Génesis Lisbeth Santana Aviles Especialista de la Unidad de Transito; Ing. José Bladimir Osorio Mieles, en representación del TIgo. Fabián Jimmy Aldaz Buitrón, Analista de Tecnología y Sistemas, Profesional afín; También se encuentran presentes la TIga. Viviana Jacqueline Duarte Gahona, en representación del Director Financiero, Eco. Walmore Ildauro Játiva Ramírez y el Procurador Síndico Municipal Ab. Edison Pablo Caiza Toapanta en sus calidades de asesores de la Comisión Técnica; actúa como secretaria de la Comisión Técnica la Ab. Priscila Mariuxi Ordoñez Ramírez Secretaria General; con el fin de tratar el siguiente orden del día:

PRIMER PUNTO.- Constatación del quórum.

SEGUNDO PUNTO. - Instalación de la sesión a cargo del Dr. Johmson Ritter Gómez Ruales como presidente de la Comisión Técnica.

TERCER PUNTO. - Aprobación del orden del día.

CUARTO PUNTO. – Conocer y resolver sobre la apertura pública de ofertas del Concurso Público CP-GADMCPQ 001-2023.

QUINTO PUNTO. - Aprobación y firma del acta de la sesión.

SEXTO PUNTO. - Clausura de la sesión.



DESARROLLO

PRIMER PUNTO. - CONSTATACIÓN DEL QUÓRUM:

Por medio de la Secretaria Técnica se procede a constatar el quórum.

Dr. Johmson Ritter Gómez Rúales; **presente.**
Arq. Miguel Ángel Borja Borja; **presente.**
Ing. Génesis Lisbeth Santana Avilés; **presente.**
Ing. José Bladimir Osorio Mieles; **presente.**
Tlga. Viviana Jacqueline Duarte Gahona; **presente.**
Ab. Edison Pablo Caiza Toapanta; **presente**

La Secretaria de la Comisión Técnica: Se cuenta con la presencia de todos los Miembros de la Comisión Técnica, por lo que se verifica la existencia de quórum legal y reglamentario.

SEGUNDO PUNTO. - INSTALACIÓN DE LA SESIÓN A CARGO DEL DR. JOHNSON RITTER GOMEZ RUALES, DIRECTOR ADMINISTRATIVO, PRESIDENTE DE LA COMISIÓN TÉCNICA:

Buenos días a los señores Miembros de la Comisión Técnica, una vez constatado el quórum de ley, declaro instalada la presente sesión.

TERCER PUNTO. - APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA:

Se pone a consideración de los Miembros de la Comisión Técnica los puntos a tratarse en esta sesión, quienes manifiestan estar de acuerdo con el mismo

Dr. Johmson Ritter Gómez Rúales; **a favor.**
Arq. Miguel Ángel Borja Borja; **a favor.**
Ing. Génesis Lisbeth Santana Aviles; **a favor.**
Ing. José Bladimir Osorio Mieles; **a favor.**
Tlga. Viviana Jacqueline Duarte Gahona.
Ab. Edison Pablo Caiza Toapanta.

CUARTO PUNTO. – CONOCER Y RESOLVER SOBRE LA APERTURA PÚBLICA DE OFERTAS DEL CONCURSO PÚBLICO CP-GADMCPQ 001-2023:

La Secretaria de la Comisión Técnica: de acuerdo a la hora y fecha estipulada en los pliegos, se ha recibido por Secretaria General dos ofertas físicas en sobre cerrados y mediante medio magnético, de conformidad con lo establecido en el pliego del presente procedimiento.



El cual se informa que se entrega a los miembros de la Comisión con Memorando Nro.GADMCPQ-SG-2023-0417-M de fecha 20 de diciembre de 2023, así mismo una vez que el Presidente autoriza la convocatoria se hace llegar mediante correo electrónico la mencionada convocatoria a los oferentes, con la finalidad de que puedan estar presentes, conforme lo determina los pliegos.

“4.1.4 Apertura de ofertas

El Gobierno Municipal del Cantón Puerto Quito abrirá los CD o medios magnéticos que contienen las ofertas técnicas en acto público en la fecha fijada como límite para la presentación de las ofertas, se realizará el acto de apertura de ofertas electrónicas. Al acto de apertura de las ofertas técnicas asistirán los oferentes o sus respectivos Representantes.

Se levantará un acta que será suscrita por los integrantes de la Comisión Técnica con la siguiente información:

- a) Nombre de los oferentes;*
- b) Número de archivos y cantidad de megas de los mismos.*

Se anunciarán los nombres de los oferentes, y los archivos contenidos. Este evento solo tiene carácter informativo.

El acta de la sesión de cierre será firmada por los miembros de la Comisión Técnica.”

OFERTAS:

El Dr. Johnson Ritter Gómez Rúales Presidente de la Comisión Técnica, procede a verificar que el primer sobre que contiene la oferta se encuentre sellado.

Inmediatamente por medio de Secretaría a la vista de todos los miembros de la Comisión, se procede a la apertura de la oferta 1, que contiene documentos físicos y medio magnético. De la que se verifica su contenido, mismo que se detalla a continuación:

- a) OFERENTE 1.- HORIZONTES CONSTRUCTORA HTCONS S.A**
CON RUC: 1792856418001
REPRESENTANTE LEGAL: ISMAEL ESTEVAN GARCIA DE LA CRUZ
- b)** En los documentos físicos se cuenta con 186 fojas.
En el medio magnético contiene (memory flash) 42 MB



De la misma manera el Dr. Johmson Ritter Gómez Rúales Presidente de la Comisión Técnica, procede a verificar que el segundo sobre que contiene la oferta se encuentre sellado.

Es así que, por medio de Secretaría a la vista de todos los miembros de la Comisión, se procede a la apertura de la oferta 1, que contiene documentos físicos y medio magnético. De la que se verifica su contenido, mismo que se detalla a continuación:

- a) **OFERENTE 2.- PATRICK CONSTRUCCIONES**
CON RUC: 1309658670001
REPRESENTANTE LEGAL: IVAN CEVALLOS MENDOZA
- b) En los documentos físicos se cuenta con 41 fojas.
En el medio magnético contiene (memory flash) 7.92 MB

Una vez que se ha dado lectura a los nombres de los oferentes, y los archivos contenidos, se continua con el orden del día.

QUINTO PUNTO. - APROBACIÓN Y FIRMA DEL ACTA DE LA SESIÓN:

Luego de leída el acta, el Presidente y Miembros de la Comisión Técnica la aprueban de manera íntegra y firman en unión de acto.

SEXTO PUNTO. - CLAUSURA DE LA SESIÓN:

Siendo las 10h30 se da por concluida la sesión y se clausura.

| | |
|---|--|
| Sr. Dr. Johmson Ritter Gomez Ruales Presidente de la Comisión Técnica | |
| Arq. Miguel Angel Borja Borja Miembro de la Comisión Técnica | |



| | |
|---|--|
| Sra. Ing. Génesis Lisbeth Santana Aviles Miembro de la Comisión Técnica | |
| Ing. José Bladimir Osorio Mieles Miembro de la Comisión Técnica | |
| Sr. Abg. Edison Pablo Caiza Toapanta Asesor de la Comisión Técnica | |
| Tlga. Viviana Jacqueline Duarte Gahona Asesor de la Comisión Técnica | |
| Ab. Priscila Mariuxi Ordóñez Ramírez Secretaria de la Comisión Técnica | |